

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ  
АДМИНИСТРАЦИЯ САФАКУЛЕВСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 июня 2024 г. № 320  
с. Сафакулево

«О порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа»

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131–ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» в целях приведения в соответствии с законодательством Администрация Сафакулевского муниципального округа

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить порядок взимания платы за присмотр и уход детей в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа (Приложение № 1 и № 2)
2. Разместить данное постановление на официальном сайте Администрации Сафакулевского муниципального округа.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на заместителя Главы Сафакулевского муниципального округа по социальным вопросам А.Н. Аминова.

Глава Сафакулевского муниципального округа



Р.Г. Гильманов

Приложение 1 к постановлению  
Администрации Сафакулевского района  
от 10 июня 2024 года № 320  
«О порядке взимания платы с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход  
за детьми, осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования в  
муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях Сафакулевского муниципального округа»

**Положение**  
**«О порядке взимания платы с родителей (законных представителей)**  
**за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы**  
**дошкольного образования в муниципальных дошкольных**  
**образовательных учреждениях Сафакулевского муниципального округа»**

Настоящее положение регулирует общественные отношения по оплате за присмотр и уход детей, осваивающих образовательные программы дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях (далее ДОУ) и дошкольных групп при общеобразовательных учреждениях (далее дошкольные группы).

**Ст. 1. Порядок определения платы с родителей (законных представителей)**  
**за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях**

Размер ежедневной платы за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях устанавливается в процентном отношении к затратам за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях. Размер ежедневной платы за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях не должен превышать 20% затрат на содержание ребенка в образовательных учреждениях.

Начисление родительской платы производится на основании табеля посещаемости с отметками посещаемости, а также отсутствия воспитанника по различным причинам (б - болезнь, к - карантин, о - отпуск, р - ремонтные и (или) аварийные работы, б/у- без уважительной причины).

Начисление родительской платы производится за фактические дни посещения и за дни, пропущенные воспитанником без уважительной причины. За дни, пропущенные без уважительной причины, родительская плата взимается в размере 50% от установленного размера.

Начисление родительской платы осуществляется по следующей формуле:

$ДП \times С + (БУ \times С) \times 50\%$ ,

где ДП - количество дней посещения ребенком дошкольного учреждения,

С - установленный дневной размер родительской платы,

БУ - количество дней, пропущенных без уважительной причины.

Пропусками по уважительной причине являются:

пропуск по болезни (согласно представленной медицинской справке);

пропуск по причине карантина в дошкольном учреждении;

пропуск по причине отпуска родителей (не более 75 дней);

прохождение санаторно-курортного лечения при наличии соответствующего документа.

В оплату за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях не включаются: праздничные дни, установленные Трудовым кодексом Российской Федерации: период отсутствия в учреждении водо-, тепло-, энергоснабжения.

Начисление родительской платы производится за фактические дни посещения и за дни, пропущенные воспитанником без уважительной причины. За дни, пропущенные без уважительной причины (в период с 1 сентября по 31 мая), родительская плата взимается в размере 50% от установленного размера. В летний период (с 1 июня по 31 августа) учитываются только дни фактического посещения.

Размер ежедневной платы за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях, а также изменения размера платы в связи с увеличением затрат за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях, утверждается постановлением Администрации Сафакулевского муниципального округа.

Установить уполномоченным органом по контролю, начислению платы за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях и предоставление льгот по оплате за присмотр и уход ребенка образовательных учреждениях МКУ «Отдел образования Администрации Сафакулевского муниципального округа».

## **Статья 2. Льготы по оплате за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях.**

Льготы по оплате за присмотр и уход детей образовательных учреждениях устанавливаются для следующих категорий семей:

1. Гражданам, относящимся к малоимущим семьям, при этом под воспитанниками из малоимущих семей в целях настоящего Порядка понимается ребенок, на которого в соответствии с Законом Курганской области от 31 декабря 2004 года № 7 «О ежемесячном пособии на ребенка» выплачивается ежемесячное пособие на ребенка. Постановлением Правительства Курганской области от 21.08.2017 № 304 "Об утверждении Порядка выдачи справки, подтверждающей, что среднедушевой доход семьи не превышает величину прожиточного минимума, установленную в Курганской области, необходимой для обращения за получением компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования" и детям участников СВО устанавливается льгота в виде уменьшения на 30% от утвержденного размера оплаты за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях. Документ подтверждающий, что родитель (законный представитель) является получателем пособия на ребенка, запрашивается образовательным учреждением в порядке межведомственного информационного взаимодействия в органе социальной защиты населения Курганской области (подведомственных ему учреждений).
2. От оплаты за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях освобождаются:
  - дети - инвалиды
  - дети - сироты и дети, оставшимися без попечения родителей:
  - дети с туберкулезной интоксикацией.
3. В целях материальной поддержки воспитания и обучения детей, посещающих образовательные организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, родителям (законным представителям) предоставляется компенсация в соответствии с Постановлением Правительства Курганской области от 14 октября 2013 года № 475 «О Порядке обращения родителей (законных представителей) детей, посещающих образовательные



организации, реализующие образовательную программу дошкольного образования, за получением компенсации платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, и порядке ее выплаты.» Размер компенсации составляет 20 процентов среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми образовательных учреждениях, (далее - средний размер родительской платы), на первого ребенка, 50 процентов среднего размера родительской платы - на второго ребенка, 70 процентов среднего размера родительской платы - на третьего ребенка и последующих детей. Компенсация выплачивается пропорционально дням фактического посещения ребенком образовательного учреждения.

Право на получение компенсации имеет один из родителей (законных представителей), внесших плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в образовательных учреждениях.

Компенсация выплачивается на основании следующих документов:

- 1) заявление о предоставлении компенсации с указанием способа ее получения (наличными денежными средствами в образовательной организации либо в безналичной форме путем перечисления денежных средств на счет родителя (законного представителя), открытый в кредитной организации, с указанием реквизитов данного счета);
- 2) копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя);
- 3) копия свидетельства о рождении ребенка;
- 4) копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (в случае нахождения ребенка под опекой);
- 5) копия акта органа опеки и попечительства о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью (в случае нахождения ребенка (детей) в приемной семье).
- 6) компенсация на второго, третьего и последующего ребенка выплачивается на основании документов, указанных в пункте 3, подтверждающих наличие предыдущих детей:
  1. копия свидетельства о рождении предыдущего ребенка;
  2. копия акта органа опеки и попечительства о назначении опекуна (попечителя) (в случае нахождения предыдущего ребенка (детей) под опекой (попечительством));
  3. копия акта органа опеки и попечительства о передаче ребенка (детей) на воспитание в семью (в случае нахождения предыдущего ребенка (детей) в приемной семье).

При назначении компенсации за второго, третьего и последующих детей учитываются дети в возрасте до 18 лет.

4. Льготы предоставляются на 12 месяцев, на основании заявления родителя (законного представителя), которое подается на имя руководителя образовательного учреждения. К заявлению родитель (законный представитель) прилагает следующие документы, подтверждающие наличие у семьи права на льготу:

- заявление о предоставлении льготы;
- документы о составе семьи заявителя;
- документы, подтверждающие льготы.

При наличии у семьи права на применение нескольких льгот подлежит применению льгота, указанная родителем (законным представителем) в его заявлении.

5. Об обстоятельствах, влекущих изменение размера компенсации (достижение детьми, учитываемыми при назначении компенсации, 18 лет, прекращение опеки (попечительства), лишение родительских прав, ограничение в родительских

правах, смерть ребенка, отмена усыновления), родитель (законный представитель) уведомляет образовательную организацию в течение десяти рабочих дней со дня их возникновения. С месяца, следующего за месяцем, в котором наступили обстоятельства, влекущие изменение размера компенсации, образовательной организацией назначается компенсация в ином размере.

6. Установить, что заявитель несет ответственность за достоверность представленных сведений, а также документов, в которых они содержатся. Предоставление заявителем неполных или недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении льготы

При выявлении событий, которые влекут за собой прекращение предоставленной льготы, руководитель образовательного учреждения осуществляет перерасчет оплаты за присмотр и уход детей в образовательных учреждениях со дня возникновения данных событий.

7. Выплата компенсации осуществляется образовательной организацией в зависимости от выбранного способа: наличными денежными средствами или путем перечисления денежных средств на счет, открытый в кредитной организации. Компенсация выплачивается (перечисляется на счет, открытый в кредитной организации) до 25 числа месяца, следующего за месяцем внесения платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми.

### **Ст. 3. Возмещение оплаты разницы за присмотр и уход детей, в образовательных учреждениях**

Разница между расходами и родительской платой за присмотр и уход детей в образовательных организациях возмещается за счет средств муниципального бюджета.

Управляющий делами -  
руководителя Аппарата администрации



А.Т. Миннеханова

Приложение 2 к постановлению  
Администрации Сафакулевского района  
от 10 июня 2024 года № 320  
«О порядке взимания платы с родителей  
(законных представителей) за присмотр и уход  
за детьми, осваивающими образовательные  
программы дошкольного образования в  
муниципальных дошкольных образовательных  
учреждениях Сафакулевского муниципального округа»

### РАЗМЕРЫ ЕЖЕДНЕВНОЙ ПЛАТЫ

|                        | Режим работы групп                     |                                 |
|------------------------|--|---------------------------------|
|                        | 9 часов                                | 10 часов                        |
| Общеразвивающие группы | 85,0 рублей<br>(сельские детские сады) | 95,0 рублей<br>(районный центр) |

Управляющий делами -  
руководителя Аппарата администрации

А.Т. Миннеханова