

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
КУРГАНСКАЯ ОБЛАСТЬ
АДМИНИСТРАЦИЯ САФАКУЛЕВСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «17» июнь_ 2024 года № 335
с. Сафакулево

Об организации универсальной ярмарки на территории Сафакулевского муниципального округа Курганской области

В соответствии с Федеральным законом от 28.12.2009г. №381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Курганской области от 30.09.2010г. №60 «О государственном регулировании торговой деятельности в Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 28.07.2022г. № 249 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Курганской области», Уставом Сафакулевского муниципального округа Курганской области, Администрация Сафакулевского муниципального округа Курганской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Организовать универсальную ярмарку на территории Сафакулевского муниципального округа Курганской области в с. Сафакулево:
- местом проведения ярмарки определить Центральную площадь, часть территории по ул. Чапаева от № 2 до здания № 4, прилегающей территории к зданию № 10 по ул. Ленина. Определить Уполномоченным органом по проведению ярмарки МКУ «Центральное», Администрации Сафакулевского муниципального округа.
2. Утвердить план мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ней, согласно приложению 1 к настоящему постановлению, смету затрат на содержание разовой торговли, согласно приложению 2 к настоящему постановлению.
3. Опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене «Муниципальный вестник Администрации Сафакулевского муниципального округа».
4. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на и.о. заместителя Главы Сафакулевского муниципального округа по экономике.

Глава Сафакулевского муниципального округа



Р.Г. Гильманов

исп. Мажитова Т.Х.

тел:83524329802

Приложение 1

к постановлению Администрации Сафакулевского
муниципального округа Курганской области
от 17 июня 2024г. № 335
«Об организации универсальной ярмарки на территории
Сафакулевского муниципального округа Курганской области»

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

1. Общие положения

Настоящий План мероприятий по организации ярмарки и продажи товаров на ней разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ "Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации",

Законом Курганской области от 30.09.2010г. №60 «О государственном регулировании торговой деятельности в Курганской области», постановлением Правительства Курганской области от 28.07.2022г. № 249 «Об утверждении Порядка организации ярмарок и продажи (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Курганской области».

Положения настоящего Плана обязательны для исполнения Уполномоченным органом МКУ «Центральное» ярмарки, Участниками, их работниками и представителями.

Положения настоящего Плана становятся обязательными для Участников с момента заключения договора о предоставлении торгового места.

1.1. Уполномоченный орган МКУ «Центральное» ярмарки: Администрация Сафакулевского муниципального округа Курганской области.

1.2. Место проведения ярмарки: Курганская область, с. Сафакулево, - Центральная площадь, часть территории по ул. Чапаева от № 2 до здания № 4, прилегающей территории к зданию № 10 по ул. Ленина.

1.3. Срок проведения ярмарки: пятница.

1.4. Режим работы ярмарки: с 08:00 до 14:00.

1.5. Вид ярмарки: универсальная.

1.6. Количество торговых мест на ярмарке: 47, из них: для торговых контейнеров – 10, необорудованных торговых мест – 37.

1.7. На ярмарке осуществляется торговля продовольственной и промышленной продукцией юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями, а также гражданами, ведущими крестьянские (фермерские) хозяйства, личные подсобные хозяйства или занимающиеся садоводством, огородничеством (далее Участники ярмарки) на основании заявления о предоставлении торгового места. Ассортиментный перечень реализуемой продукции в обязательном порядке согласовывается с Уполномоченным органом МКУ «Центральное» ярмарки.

Продажа продовольственных товаров бакалейной и гастрономической группы товаров разрешается только в потребительской, заводской упаковке.

Гражданам, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей, разрешается реализация продукции животноводства и растениеводства с личных подсобных хозяйств, садов, огородов, даров леса, а также непродовольственных товаров, бывших в употреблении (за исключением чулочно-носочных изделий, летней и домашней обуви, бельевого трикотажа и постельного белья).

На ярмарке запрещается торговля:

- алкогольной продукцией;
- табачными изделиями;
- лекарственными препаратами и изделиями медицинского назначения;
- некачественными и опасными продовольственным сырьём и пищевыми продуктами, скоропортящимися продовольственными товарами на открытых прилавках без средств охлаждения;
- другими товарами, реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации.

1.8. Уполномоченный орган МКУ «Центральное» торгового процесса на ярмарке должна в полной мере обеспечивать надлежащие условия для завоза (приемки), хранения и реализации товаров, в том числе наличие оборудования для выкладки товаров, подтоварников для хранения товарного запаса.

Торговля на ярмарке допускается из палаток, каркасно-тентовых сооружений, киосков, павильонов, прилавков, специально оборудованных транспортных средств.

2. Порядок организации ярмарки

2.1. Торговые места на ярмарке предоставляются Участникам ярмарки на платной основе, фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является Договор сотрудничества .

2.2. Для заключения Договора Участник ярмарки обращаются в МКУ «Центральное» Сафакулевского муниципального округа Курганской области с Заявлением о предоставлении торгового места.

2.2.1. Заявление должно содержать:

а) сведения о заявителе:

для юридических лиц - полное и (в случае, если имеется) сокращенное наименование, в том числе фирменное наименование, организационно-правовая форма юридического лица, место его нахождения, государственный регистрационный номер записи о создании юридического лица и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;

для индивидуальных предпринимателей - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество индивидуального предпринимателя, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя и данные документа, подтверждающего факт внесения сведений об

индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей;

для граждан - фамилия, имя и (в случае, если имеется) отчество гражданина, место его жительства, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о гражданстве.

б) идентификационный номер налогоплательщика - для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;

в) срок предоставления торгового места и цели его использования;

г) перечень продавцов, привлекаемых заявителем, и сведения о них, включающие в себя фамилию, имя и (в случае, если имеется) отчество физического лица, данные документа, удостоверяющего его личность, сведения о его гражданстве и правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров на ярмарках.

2.3. Уполномоченный орган МКУ «Центральное» ярмарки регистрирует поступившее Заявление участника ярмарки на предоставление торгового места и рассматривает его в течение двух календарных дней со дня регистрации. По результатам рассмотрения Заявления выносится мотивированное решение о заключении договора либо об отказе в заключении Договора. В течение одного дня после принятия решения Уполномоченным органом МКУ «Центральное» ярмарки направляет подавшему Заявление лицу оформленный Договор либо письменное уведомление об отказе в заключении Договора с указанием причин отказа.

2.4. В заключении Договора может быть отказано в случаях:

- отсутствия, с учетом заявленной цели использования, места для продажи товаров, свободных мест в соответствии с утвержденной схемой размещения торговых мест.

2.5. Договор заключается в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации.

2.6. Договор должен содержать порядковый номер, присваиваемый Уполномоченным органом МКУ «Центральное» ярмарки, ведущим регистрацию Договоров.

2.7. Предоставление Уполномоченным органом МКУ «Центральное» ярмарки торгового места не влечет приобретение Участником ярмарки прав собственности или аренды на соответствующий земельный участок.

3. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке

3.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке участники ярмарки обязаны:

- иметь ценники (прайс-листы) на товары (работы, услуги), оформленные в соответствии с действующим законодательством;
- иметь документы, указывающие источник поступления товаров, а также документы, подтверждающие качество и безопасность товаров (работ, услуг) (за исключением граждан, не зарегистрированных в качестве индивидуальных предпринимателей);
- иметь санитарную одежду, медицинскую книжку установленного образца (при реализации продовольственных товаров), личную нагрудную карточку с указанием фамилии, имени и отчества (последнее при наличии) продавца (исполнителя) (за

исключением граждан, не зарегистрированным в качестве индивидуальных предпринимателей);

3.1.4 использовать при продаже товаров средства измерения, прошедшие поверку в установленном порядке в органах государственной метрологической службы и имеющие оттиски поверенных клейм. Не допускается использование бытовых весоизмерительных приборов. Весы и другие измерительные приборы устанавливаются на рабочем месте участника ярмарки таким образом, чтобы в наглядной форме (визуально) обеспечивался весь процесс взвешивания, определения стоимости и отпуска товара;

3.1.5 обеспечить наличие упаковочного материала, соответствующего требованиям санитарных правил;

- обеспечить надлежащее санитарное состояние мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) и прилегающей к ним территории в течение дня и по окончании работы;

3.1.7. соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;

3.1.8. соблюдать правила личной гигиены;

3.1.9. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации) иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;

3.1.10. не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора.

3.1.11. осуществлять торговую деятельность только в пределах предоставленного торгового места. Размещение дополнительного торгового оборудования, выходящего за пределы торгового места, осуществляется только по согласованию с Уполномоченного органа МКУ «Центральное» ярмарки.

3.1.12. по окончании срока действия Договора освободить торговое место, привести его в первоначальный вид.

3.2. Уполномоченный орган МКУ «Центральное» ярмарки обязан:

- заключить Договор с продавцом (исполнителем) о предоставлении торгового места на ярмарке;
- обеспечить необходимые условия для функционирования ярмарки, в том числе надлежащее санитарное состояние торгового места, оснащение мест проведения ярмарки контейнерами для сбора мусора, урнами и туалетами;
- принять оперативные меры по устранению возникающих конфликтных ситуаций при обслуживании потребителей;
- организовать временные стоянки для парковки автотранспорта;
- организовать уборку территории и вывоз мусора после завершения деятельности ярмарки.

3.3. Уполномоченный орган МКУ «Центральное» ярмарки вправе:

3.3.1. прервать участие Участника в ярмарке за нарушение положений настоящего Плана.

3.3.2. проверять наличие всех документов, необходимых для участия в ярмарке и осуществления торговли на ней;

3.3.3. проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

3.3.4. запрашивать у участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям:

- сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно -санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

3.3.5. составить акт в случае нарушения настоящего Плана мероприятий участниками ярмарки.

4. Ответственность за нарушение Плана мероприятий

4.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Планом, осуществляется уполномоченными органами государственной власти и организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Нарушение требований Плана мероприятий участниками ярмарки является основанием для расторжения договора и лишения торгового места.

СМЕТА
затрат за содержание торговли по пятницам на 2024 год

на один день торговли

Расходы	Сумма (руб)
Зарплата дворника	42,61
Зарплата тракториста (вывоз мусора, очистка от снега, грейдеровка)	35,41
Содержание туалета (ремонт и чистка туалета)	4,17
Начисления на зарплату	30,2
Работа трактора (ГСМ)	8,99
Общехозяйственные расходы (метла, лопаты, ведра, краска, контейнеры, доски, гвозди, спецодежда)	27,72
Квитанция	0,90
Итого	150

Управляющий делами -
руководитель аппарата



А.Т. Миннеханова



Схема размещения торговых точек на ярмарке в с. Сафакулево: Центральная площадь, часть территории по ул. Чапаева от № 2 до № 4, прилегающая территория к зданию № 10 по ул. Ленина.